

Verzuimregistratie Stichting Andreas College

Inleiding

In het directiebestuur van 14 februari 2017 is afgesproken de verzuimregels Stichtingsbreed te uniformeren. Dit heeft een aantal voordelen. Een daarvan is dat ouders die kinderen op meer dan een van de drie locaties hebben volgens een vast patroon kunnen handelen bij verzuim. Een ander voordeel is dat de communicatie met leerplicht en inspectie op een eenduidige manier kan verlopen.

Schoolspecifieke afspraken m.b.t. het verzuim worden steeds vermeld.

Deze regeling zal elke twee jaar worden bevestigd of worden aangepast indien dit nodig blijkt.

Verzuimregels voor 2017-18

A. Bij afwezigheid en/of ziekte van onze leerling dient u als ouder/verzorger de volgende werkwijze te volgen:

1. Ziekte of plotseling anderszins noodzakelijk verzuim van een leerling melden vanaf 7.30 uur maar vóór 08.25 uur van die dag. Voor een leerling van Pieter Groen (verder PG) belt u 071 – 409 10 79. De absentiemelding ook kan via het ouderportaal van SOM. De school is 's middags bereikbaar tot 16.30u.
2. Voor een leerling van PG die meerdere dagen ziek is, vragen wij u om elke dag dat uw kind ziek is te bellen! Melden kunt u vanaf 7.30 uur maar moet vóór 08.30 uur van die dag gebeuren op de onder A1 genoemde wijze.
3. Komt de leerling na ziekte weer naar school dan vragen we u om dit telefonisch door te geven of via het Ouderportaal van SOM. Melden vanaf 7.30 uur maar vóór 08.30 uur van die dag op de onder A1 genoemde manier.
4. Als een leerling tijdens de schooldag ziek wordt, dient hij/zij zich af te melden. De leerlingen van PG doen dat door zich te melden in N027, de leerlingen van RM en LM melden zich bij hun teamleider. De verzuimcoördinator (PG) of de conciërge (RM en LM) neemt dan contact op met de ouder/verzorger om deze op de hoogte te stellen dat de leerling naar huis komt.
5. Als de leerling de school na afmelden verlaten heeft, wordt de ouders verzocht de thuiskomst direct telefonisch door te geven aan de school via de onder A1 genoemde telefoonnummers.

B. Verzoek bijzonder verlof

1. Een verzoek om bijzonder verlof is uitsluitend bij de adjunct-directeur (PG) of de teamleider (RM en LM) aan te vragen en moet zo mogelijk minimaal vijf weken voorafgaande aan dat verlof worden ingediend. Deze zal beoordelen of het verlof kan worden verleend en onder welke voorwaarden. Vakantieverlof wordt niet verleend tijdens de periode van een toets- of repetitieweek of examen. Formulieren voor verlofaanvragen zijn te verkrijgen bij de administratie of te downloaden van de website.
2. Bezoekjes aan tandartsen, orthodontisten, fysiotherapeuten en medisch specialisten gebeuren natuurlijk zoveel mogelijk na schooltijd. Mocht het onverhoopt niet lukken om dit buiten schooluren te plannen dan vragen we om dit telefonisch door te geven via de onder A1 genoemde telefoonnummers. Leerlingen van PG die toch onder schooluren naar een specialist of huisarts gaan moeten zich vóór vertrek en bij aankomst melden in N027; leerlingen van RM en LM doen dit bij hun teamleider. Voor een aangekondigde toets (so, repetitie, proefwerk e.d.) die als gevolg van een dergelijk bezoek gemist gaat worden, dient de leerling van tevoren afspraken met de desbetreffende docent te maken. We proberen dan een vervangend toetsmoment voor diezelfde dag vast te stellen. De leerling moet het werk dus wel voor de aangekondigde toetsdag leren. Voor examens, bijvoorbeeld het bromfietscertificaat, geldt hetzelfde.

C. Regels voor de leerlingen

1. Bij vertrek naar een specialist onder schooluren meld je dit bij vertrek en terugkomst in N027 als je leerling bent van PG en als je leerling bent van RM of LM dan meld je je bij je teamleider.
2. Als je een repetitie, schriftelijke overhoring of proefwerk niet hebt gemaakt, dan meld je je zo spoedig mogelijk bij je docent en de administratie om een datum voor het inhalen af te spreken.
3. Als je vóór het einde van je schooldag de school, om welke reden dan ook, moet verlaten, dan meld je dat in lokaal N027 als je op PG zit en bij je teamleider als je op RM of LM zit.
4. Als je op PG zit en te laat op school komt, ga je naar N027 om je te melden. De volgende schooldag kom je om 7.45u naar N027. Leerlingen van PG die zich niet melden op de eerst volgende dag, worden hierop aangesproken en moeten zich de daaropvolgende schooldag om 7.30u bij de conciërge voor corvee melden. Als je leerling bent van RM of LM en je komt te laat dan meld je je bij de conciërge. De volgende schooldag melden leerlingen van RM of LM zich 15 minuten voor hun eerste les bij de conciërge. Als je dit niet doet, word je hierop aangesproken en moet je je de volgende schooldag melden bij de conciërge om een uur te corveeën.

D. Vervolgstappen bij (hoog) verzuim

1. Te laat komen
Vanuit de leerplichtwet is er de '3, 6, 9, 12 regeling'. Deze houdt het volgende in:
 - bij 3 maal te laat komen worden zowel de ouders als de leerling op de hoogte gesteld doormiddel van een e-mail;
 - bij 6 maal te laat komen worden de ouders en de leerling op de hoogte gesteld middels een e-mail;
 - bij de 9^e maal te laat komen krijgen ouders en leerling wederom een e-mail en stelt de school de leerplicht ambtenaar op de hoogte en volgt er een uitnodiging voor een verzuimgesprek. Het gesprek over dit verzuim vindt plaats met iemand van school en de leerplicht ambtenaar;
 - bij 12 maal te laat komen worden leerling, ouders en de leerplicht ambtenaar opnieuw op de hoogte gesteld en volgt er wederom een gesprek. De consequentie bij twaalf maal te laat komen is een taakstraf bij HALT.
2. Verzuim
Hoog verzuim, ongeveer 10% afwezigheid van de gegeven lestijd, noemen we signaalverzuim. Wij hebben als school de plicht om dan samen met ouders en leerlingen te kijken hoe het komt dat een leerling zoveel verzuimt.
Verzuim kan veel oorzaken hebben. Daarom betrekken we regelmatig de leerplichtambtenaar erbij om samen met de ouders, de leerling en de leerplichtambtenaar te kijken of er ondersteuning nodig is. Als wij het nodig vinden om de leerplichtambtenaar in te schakelen dan stellen we ouders daarvan op de hoogte.
3. Jeugdverpleegkundige
Het kan ook zijn dat we als school ertoe besluiten om de Jeugdverpleegkundige te betrekken bij leerlingen die veel verzuimen. Zij kunnen leerlingen en ouders helpen bij voorkomen van verzuim.

BIJLAGE

Regionaal Bureau Leerplicht

Alphen aan den Rijn



Verzuimkaart Zuid Holland Noord

Leidraad voor wettelijk en signaalverzuim

Vroegtijdig signaleren voorkomt erger!

Het recht op onderwijs is een grondrecht voor alle kinderen in Nederland. Kinderen hebben recht op onderwijs, zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot mondige, zelfstandige volwassenen, voldoende toegerust om te participeren in de maatschappij.

Een kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. Aan het recht op onderwijs zijn duidelijke plichten verbonden; voor ouders of verzorgers, scholen en de gemeente. Zo is iedere ouder verplicht kinderen in te schrijven op een school en toe te zien op schoolbezoek.

Scholen hebben een belangrijke (wettelijke) taak in het signaleren van verzuim. De gemeente houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet.

Vroegtijdig signaleren is van groot belang om verzuim te kunnen voorkomen of te beperken. Door leerplicht tijdig te informeren kan samen worden bepaald wat nodig is om het verzuim op te heffen of te voorkomen. Het RBL Holland Rijnland/team leerlingenzaken Alphen aan den Rijn heeft in samenwerking met de samenwerkingsverbanden voor primair en voortgezet onderwijs een verzuimkaart opgesteld onder het motto “vroeg signaleren voorkomt erger!”

De verzuimkaart is een schematische weergave van de afspraken tussen onderwijs en leerplicht uit de “handreiking verzuim en het voorkomen van thuiszitten” over het melden en de aanpak van verzuim. Daarnaast zijn op hoofdlijnen de te ondernemen acties weergegeven van de school, leerplicht en in geval van ziekte door de GGD-JGZ.

Geoorloofd verzuim

SCHORSING-/VERWIJDERING		
	Omschrijving	School
Schorsing	<ul style="list-style-type: none"> Er is een wettelijke basis in het primair onderwijs (art 40c WPO), speciaal onderwijs (art 40a WEC) en in voortgezet onderwijs (art 13 inrichtingsbesluit WVO) met een maximum van 5 dagen. Het bevoegd gezag van de school kan, volgens protocol van betreffend schoolbestuur, een leerling schorsen. 	<ul style="list-style-type: none"> School gaat in gesprek met ouders en handelt volgens protocol. Melden aan de Onderwijsinspectie bij een schorsing meer dan een dag. Melden aan de afdeling Leerplicht via DUO (voortgezet onderwijs) of Basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs melden bij het RBL via meldingen@hollandrijnland.nl of bij team leerlingzaken Alphen aan den Rijn via leerplicht@aadr.nl
Verwijdering	<ul style="list-style-type: none"> Bevoegd gezag van de school kan een leerling volgens protocol van betreffend schoolbestuur, verwijderen. Bijvoorbeeld als er sprake is van ernstige gedragsproblemen of indien de school de leerling onvoldoende begeleiding kan bieden om de (basis)kennis bij te brengen. 	<ul style="list-style-type: none"> School gaat in gesprek met ouders en handelt volgens protocol. Melden bij de Onderwijsinspectie. Melden aan de afdeling Leerplicht via DUO (voortgezet onderwijs) of Basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs melden bij het RBL via meldingen@hollandrijnland.nl of bij team leerlingzaken Alphen aan den Rijn via leerplicht@aadr.nl

Zie voor regels over schorsen en verwijderen op http://www.ingrado.nl/assets/uploads/Notitie_schorsen_en_verwijderen.pdf

ZIEKTE		
Frequentie	School	GGD-JGZ/Leerplicht
Elke ziekmelding	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft contact met de ouders en laat zich informeren over de aard van de ziekmelding. 	
>2 weken	<ul style="list-style-type: none"> De school gaat in gesprek met ouders. Als er zorgen zijn en vermoedelijk achterliggende problematiek, vraagt school toestemming aan ouders om de leerling te melden bij GGD/JGZ. Wanneer ouders geen toestemming geven voor aanmelding bij GGD/JGZ of bij niet verschijnen bij GGD/JGZ zonder goede reden, meldt de school dit bij het verzuimloket van DUO. Ouders dienen op de hoogte te zijn van de melding. 	<ul style="list-style-type: none"> GGD-JGZ neemt contact op met ouders/leerling en nodigt deze eventueel uit voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij niet verschijnen zonder tegenbericht koppelt de GGD/JGZ terug aan school. Leerplicht: indien nodig oproepen voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij ongeoorloofd ziekteverzuim volgt de reguliere procedure.
4 ^e ziekmelding in een kwartaal	<ul style="list-style-type: none"> De school gaat in gesprek met ouders. Als er zorgen zijn en vermoedelijk achterliggende problematiek, vraagt school toestemming aan ouders om de leerling te melden bij GGD-JGZ. Wanneer ouders geen toestemming geven voor aanmelding bij GGD-JGZ of bij niet verschijnen bij GGD-JGZ zonder goede reden, meldt de school dit bij het verzuimloket van DUO. Ouders dienen op de hoogte te zijn van de melding. 	<ul style="list-style-type: none"> GGD-JGZ neemt contact op met ouders/leerling en nodigt deze eventueel uit voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij niet verschijnen zonder tegenbericht koppelt de GGD-JGZ terug aan de school. Leerplicht: indien nodig oproepen voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij ongeoorloofd ziekteverzuim volgt de reguliere procedure.

Leerling voldoet niet aan bovengenoemde criteria, maar ziekmelding is reden tot zorg	<ul style="list-style-type: none"> De school gaat in gesprek met ouders. Als er zorgen zijn en vermoedelijk achterliggende problematiek, vraagt school toestemming aan ouders om leerling te melden bij GGD-JGZ. Wanneer ouders geen toestemming geven voor aanmelding bij GGD-JGZ of bij niet verschijnen bij de GGD-JGZ zonder goede reden, meldt de school dit bij het verzuimloket van DUO. Ouders dienen op de hoogte te zijn van de melding. 	<ul style="list-style-type: none"> GGD-JGZ neemt contact op met ouders/leerling en nodigt deze eventueel uit voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij niet verschijnen zonder tegenbericht koppelt de GGD-JGZ terug aan de school. Leerplicht: indien nodig oproepen voor een gesprek (koppelt afspraken terug aan school). Bij ongeoorloofd ziekteverzuim volgt de reguliere pro...
--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ongeoorloofd verzuim

TE LAAT KOMEN		
Frequentie richtlijn HALT	School voortgezet onderwijs	Leerplicht
3 x te laat op school	<ul style="list-style-type: none"> Neemt contact op met leerling en ouders. 	
6 x te laat op school	<ul style="list-style-type: none"> De school gaat in gesprek met ouders en leerling over het te laat komen. 	<ul style="list-style-type: none"> Indien leerplicht spreekuren op school houdt, kan een leerling hiervoor worden aangemeld.
>9 x te laat op school	<ul style="list-style-type: none"> Meldt aan de afdeling Leerplicht via DUO met daarbij een verzuimoverzicht en achtergrondinformatie. De school stelt ouders van de melding aan leerplicht op de hoogte. 	<ul style="list-style-type: none"> Heeft contact met ouders (en leerling indien deze 12 jaar of ouder is) (b.v. brief, gesprek, telefonisch contact). Stuurt, indien er sprake is van een gesprek, een kopie van de uitnodiging naar melder. Geeft een verwijzing naar zorg of een formele waarschuwing. Meldt aan ouders en leerling dat uitkomsten van het gesprek gedeeld worden met de melder. Koppelt afspraken terug aan melder.
Bij herhaling	<ul style="list-style-type: none"> Meldt aan de afdeling Leerplicht via DUO met daarbij een verzuimoverzicht en achtergrondinformatie. De school stelt ouders van de melding aan leerplicht op de hoogte. 	<ul style="list-style-type: none"> Roept ouders op voor een gesprek (kopie uitnodiging aan melder). Geeft een verwijzing zorg of maakt eventueel een proces-verbaal (Halt PV of volledig PV) op. Koppelt afspraken terug aan melder.

RELATIEF VERZUIM		
Omschrijving	School	Leerplicht
Wettelijk verzuim Bij verzuim van 16 uur van de lestijd gedurende een periode van 4 weken	<ul style="list-style-type: none"> School gaat in gesprek met ouders en leerlingen vanaf 12 jaar en stelt hen op de hoogte van de melding bij leerplicht. Meldt bij het verzuimloket van DUO. 	<ul style="list-style-type: none"> Heeft contact met ouders (en leerling indien deze 12 jaar of ouder is) (b.v. brief, gesprek, telefonisch contact). Stuurt, indien er sprake is van een gesprek, een kopie van de uitnodiging naar melder. Geeft een verwijzing naar zorg of een formele waarschuwing. Meldt aan ouders en leerling dat uitkomsten van het gesprek gedeeld worden met de melder. Koppelt afspraken terug aan melder.
Signaal verzuim Te laat komen op school Ziekte Elk verzuim gerelateerd aan (vermoedelijk)	<ul style="list-style-type: none"> Afhankelijk van het schoolbeleid voor te laat komen School gaat in gesprek met ouders en leerlingen vanaf 12 jaar en stelt hen op de hoogte van de melding bij leerplicht. Meldt bij het verzuimloket van DUO. 	<ul style="list-style-type: none"> Heeft contact met ouders (en leerling indien deze 12 jaar of ouder is) (b.v. brief, gesprek, telefonisch contact). Stuurt, indien er sprake is van een gesprek, een kopie van de uitnodiging naar melder. Geeft een verwijzing naar zorg of een formele waarschuwing. Meldt aan ouders en leerling dat uitkomsten van het gesprek gedeeld worden met de melder.

achterliggende problematiek		<ul style="list-style-type: none"> • Koppelt afspraken terug aan melder.
Luxe verzuim Vrije dagen zonder toestemming van directeur of leerplicht	<ul style="list-style-type: none"> • School gaat in gesprek met ouders en stelt hen op de hoogte van de melding bij leerplicht. • Meldt bij het verzuimloket van DUO. 	<ul style="list-style-type: none"> • Roept ouders op voor een gesprek en/of doet onderzoek naar verwijtbaarheid van ouders. • Maakt proces-verbaal op als ouders verwijtbaar zijn.

THUISZITTERS		Definitie: Een leerling die langer dan 4 weken vrijwel continue (richtlijn 90%) (ongeoorloofd) verzuimt, geen vrijstelling heeft en geen startkwalificatie heeft, of niet ingeschreven staat op een school.	
		Er wordt een onderverdeling gemaakt tussen Langdurig relatief verzuim en absoluut verzuim	
LANGDURIG RELATIEF VERZUIM			
Omschrijving	School	Samenwerkingsverband	Leerplicht
Langdurig relatief verzuim Een leer- of kwalificatieplichtige leerling die langer dan 4 weken ongeoorloofd verzuimt zonder dat er sprake is van een vrijstelling van leerplicht.	Zodra een leerling thuiszit, zo nodig eerder, doet school het volgende: <ul style="list-style-type: none"> • Maakt samen met ouders een plan van aanpak met een heldere regie en contactpersoon. • Meldt thuiszittende leerlingen volgens de onderlinge werkwijze bij het samenwerkingsverband. • Meldt de thuiszitter bij leerplicht. • Houdt contact met de thuiszitter en de ouders/verzorgers. • Roept zo nodig het ondersteuningsteam bij elkaar. Als blijkt dat de oplossing niet met het ondersteuningsteam gerealiseerd dan worden, wordt er volgens de methode 1G1P met elkaar gewerkt. Waar nodig is het onderwijs hierbij aanwezig. • Biedt waar nodig een aangepast onderwijsprogramma aan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zoekt na een melding van school samen met de school naar een oplossing voor de thuiszitter. • Participeert op uitnodiging in een 1G1P voor thuiszitters of organiseert zelf zo een overleg 	<p>Leerplicht gaat uit van het recht op onderwijs voor elk kind en zoekt daarbinnen wat de leerling wil, kan en moet. Het kind staat daarbij centraal. Vanuit die visie worden onderstaande acties ingezet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adviseert ouders en scholen als een leerling thuis zit. • Overweegt of een 1G1P voor thuiszitters nodig is wanneer een leerling langer dan 8 weken thuis zit. De centrale vraag hierbij is of op korte termijn (binnen 4 weken) de thuiszitter weer naar school gaat of dat (klinische) behandeling is gestart. Als het antwoord op die vraag negatief is, organiseert leerplicht een 1G1P voor thuiszitters of vraagt het GJG-JGT een 1G1P te organiseren.
ABSOLUUT VERZUIM			
Omschrijving	School	Leerplicht	
Absoluut verzuim • Een leerling staat niet (meer)	<ul style="list-style-type: none"> • In- of uitschrijving binnen 7 dagen digitaal melden aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). 	<ul style="list-style-type: none"> • Heeft contact met ouders en doet onderzoek. • Maakt proces-verbaal op als ouders verwijtbaar zijn. 	

ingeschreven op een school		
----------------------------	--	--

RISICO LEERLING			
Omschrijving	School	Samenwerkingsverband	Leerplicht
<ul style="list-style-type: none"> Een leerling die gedurende 4 weken structureel* geoorloofd verzuimt wegens medische of psychische omstandigheden (artikel 11d LPW). Is geschorst (artikel 11c LPW). Niet naar school gaat omdat de school handelingsverlegen is Leertijdvermindering heeft (artikel 12 WEC). <p>*Structureel = wekelijks terugkerend</p>	<p>Zodra een leerling thuiszit, zo nodig eerder, doet school het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> Maakt samen met ouders een plan van aanpak met een heldere regie en contactpersoon. Meldt thuiszittende leerlingen volgens de onderlinge werkwijze bij het samenwerkingsverband. Meldt de thuiszitter bij leerplicht. Houdt contact met de thuiszitter en de ouders/verzorgers. Roept zo nodig het ondersteuningsteam bij elkaar. Als blijkt dat de oplossing niet met het ondersteuningsteam gerealiseerd dan worden, wordt er volgens de methode 1G1P met elkaar gewerkt. Waar nodig is het onderwijs hierbij aanwezig. Biedt waar nodig een aangepast onderwijsprogramma aan. 	<ul style="list-style-type: none"> Zoekt na een melding van school samen met de school naar een oplossing voor de thuiszitter. Participeert op uitnodiging in een 1G1P voor thuiszitters of organiseert zelf zo een overleg 	<p>Leerplicht gaat uit van het recht op onderwijs voor elk kind en zoekt daarbinnen wat de leerling wil, kan en moet. Het kind staat daarbij centraal. Vanuit die visie worden onderstaande acties ingezet:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adviseert ouders en scholen als een leerling thuis zit. Overweegt of een 1G1P voor thuiszitters nodig is wanneer een leerling langer dan 8 weken thuis zit. De centrale vraag hierbij is of op korte termijn (binnen 4 weken) de thuiszitter weer naar school gaat of dat (klinische) behandeling is gestart. Als het antwoord op die vraag negatief is, organiseert leerplicht een 1G1P voor thuiszitters of vraagt het GJG-JGT een 1G1P te organiseren.